



CHECKLISTE – Unterlagen Ausbildung: Sozialassistent*innen

Name:		<input type="checkbox"/> Sommer	
Vorname:		<input type="checkbox"/> Winter	
Erledigt	Nachweise Abschluss im Original vorlegen (Bitte Zutreffendes ankreuzen!)		
<input type="checkbox"/>	Schulabschlusszeugnis		
<input type="checkbox"/>	Zeugnis Berufsabschluss		
Erledigt	Dokumente	Hinweise	Bemerkungen
<input type="checkbox"/>	Personalausweis	Ist bei deutscher Staatsbürgerschaft bitte im <u>Original</u> vorzulegen!	
<input type="checkbox"/>	Bewerbungsschreiben	Warum möchten Sie diese Ausbildung absolvieren? Bitte teilen Sie uns Ihre Motivation für diese Berufswahl mit!	
<input type="checkbox"/>	Lebenslauf tabellarisch	Bitte aktuell mit den letzten beruflichen/schulischen Stationen vorlegen!	
<input type="checkbox"/>	Passfotos zwei Stück	Bitte schreiben Sie <u>Ihren Namen</u> auf die Rückseite der Fotos! Es sind keine Bewerbungs- oder biometrische Fotos erforderlich.	
<input type="checkbox"/>	SEPA-Lastschriftmandat	Bitte ausgefüllt und unterzeichnet abgeben!	
<input type="checkbox"/>	E-Mail-Adresse Formular	Bitte ausgefüllt und unterzeichnet abgeben!	
<input type="checkbox"/>	Erweitertes Führungszeugnis	Ein Schreiben zur Anforderung beim Bürgeramt erhalten Sie von uns. Bitte vereinbaren Sie dort rechtzeitig einen Termin!	
<input type="checkbox"/>	Rote Karte	Gesundheitspass ist beim Gesundheitsamt erhältlich und ist bitte im <u>Original</u> vorzulegen!	
<input type="checkbox"/>	Impfausweis	Ist bitte im <u>Original</u> vorzulegen!	
<input type="checkbox"/>	Kenntnis Masernschutz	Bitte unterzeichnet abgeben!	
Erledigt	Zusätzliche Unterlagen bei Minderjährigen		
<input type="checkbox"/>	Ausweis/Pass aller Sorgeberechtigten	Bitte im <u>Original</u> vorlegen!	
<input type="checkbox"/>	Sorgerechtserklärung	Vorlage eines aktuellen Negativbescheides vom Jugendamt, ein Urteil oder ein anderer behördlicher Nachweis über das alleinige Sorgerecht.	
Erledigt	Zusätzliche Unterlagen bei nicht deutscher Staatsangehörigkeit		
<input type="checkbox"/>	Pass	Ist bitte im <u>Original</u> vorzulegen!	
<input type="checkbox"/>	Aufenthaltstitel	Ist bei Nicht-EU-Zugehörigkeit bitte unbedingt vorzulegen!	
<input type="checkbox"/>	Anerkennung Schulabschluss	Bitte lassen Sie ausländische Schulabschlüsse bei der Senatsverwaltung für Bildung, Jugend und Familie anerkennen! (Bearbeitung 6 – 8 Wochen!)	
<input type="checkbox"/>	Sprachniveau „B2“	Zertifikat/Prüfungsnachweis (TELC, Goethe-Institut oder Test Deutsch als Fremdsprache) ist bitte im <u>Original</u> vorzulegen!	